



**T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI  
İLE  
T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI  
ARASINDA İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**ANKARA 2022**

**T.C. İÇİŞLERİ BAKANLIĞI**  
**İLE**  
**T.C. MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI**  
**ARASINDA İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**Madde 1 – Taraflar**

Bu Protokol'ün tarafları; T.C. İçişleri Bakanlığı Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı ve T.C. Millî Eğitim Bakanlığı Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğüdür. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıda belirtilmiştir.

**Tebliğat ve Yazışma Adresleri;**

**T.C. Millî Eğitim Bakanlığı (DHGM):**

**Adres:** Devlet Mahallesi, Atatürk Bulvarı No: 98 Bakanlıklar/ANKARA

**Telefon:** 0 (312) 413 37 33

**T.C. İçişleri Bakanlığı (AFAD)**

**Adres:** Üniversiteler Mahallesi, Dumlupınar Bulvarı No:159 Çankaya/ANKARA

**Telefon:** Tel: 0 (312) 258 23 23

1.1.Bu Protokol çerçevesinde yapılacak her türlü tebligat ve sair yazışmalar, adres değişikliklerine ilişkin bildirimler usulüne uygun olarak (en geç on iş gününde) karşı tarafa tebliğ edilmediği sürece mevcut adrese tebliğ edilmiş sayılır.

1.2.Taraflar, sonradan ve süresi içinde usulüne uygun yazılı olarak tarafların tebligat adresine yapılması şartıyla; elden teslim, posta, posta kuryesi, faks veya elektronik posta gibi diğer yollarla da bildirimde bulunabilir. Bu bildirimlerin hukuki sonuçları, sonradan ve süresi içinde usulüne göre yapılacak olan yazılı tebligatın karşı tarafa ulaşması ile başlar.

**Madde 2 – Tanımlar ve Kısaltmalar**

Bu protokolde geçen;

- a) **AFAD:** Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığını,
- b) **DHGM:** Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
- c) **Eğitim:** Millî Eğitim Bakanlığı ve Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığı tarafından verilecek eğitimleri,
- ç) **İl İSGB:** İl İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimini,
- d) **İlçe İSG Büro:** İlçe İşyeri Sağlık ve Güvenlik Bürosunu,
- e) **Kurs:** Millî Eğitim Bakanlığı ile Afet ve Acil Durum Yönetimi Başkanlığının protokol kapsamında bilgi, beceri ve davranışlar kazandırmak amacıyla düzenlediği belgelendirilmiş eğitim etkinliklerini,
- f) **MEB:** Millî Eğitim Bakanlığını,
- g) **MEB AKUB Ekibi:** Millî Eğitim Bakanlığı Arama ve Kurtarma Birimi Ekibini,
- ğ) **Merkez İSGB:** Millî Eğitim Bakanlığı Merkez Teşkilatı İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimini,
- h) **Okul:** Millî Eğitim Bakanlığına bağlı resmî ve özel okulları, ifade eder.

### **Madde 3 - Amaç ve Kapsam**

- 3.1. İşbu Protokolün amacı, MEB ile AFAD arasında afet farkındalık eğitimleri ile afet ve acil durum yönetimi faaliyetlerine ilişkin iş birliği çerçevesini belirlemektir.
- 3.2. İşbu Protokol; ülke düzeyinde afet ve acil durum farkındalığının artırılarak afet risklerinin azaltılması başta olmak üzere afet öncesi, sırası ve sonrasında yürütülecek çalışmalarda taraflar arasında yapılacak iş birliği ve koordinasyonun usul ve esaslarını kapsar.

### **Madde 4 – Dayanak**

Bu Protokol;

- a) 9/6/1958 tarihli ve 7126 sayılı Sivil Savunma Kanunu,
- b) 14/6/1973 tarihli ve 1739 sayılı Millî Eğitim Temel Kanunu,
- c) 9/8/1983 tarihli ve 2872 sayılı Çevre Kanunu,
- ç) 20/6/2012 tarihli ve 6331 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Kanunu,
- d) 10/7/2018 tarihli ve 30474 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi,
- e) 15/7/2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi,
- f) 18/6/2013 tarihli ve 28681 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan İşyerlerinde Acil Durumlar Hakkında Yönetmelik,
- g) 7/9/2013 tarihli ve 28758 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Ortaöğretim Kurumları Yönetmeliği,
- ğ) 26/7/2014 tarihli ve 29072 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Okul Öncesi Eğitim ve İlköğretim Kurumları Yönetmeliği,
- h) 8/6/2017 tarihli ve 30090 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Millî Eğitim Bakanlığı Eğitim Kurumları Sosyal Etkinlikler Yönetmeliği,
- ı) Millî Eğitim Bakanlığı 2014/16 sayılı İş Sağlığı ve Güvenliği Genelgesi,
- i) Millî Eğitim Bakanlığı 2021/13 sayılı Afet ve Acil Durum Yönetimi Genelgesi,

hükümlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

### **Madde 5 – Tarafların Yükümlülükleri**

#### **5.1. AFAD’ın Yükümlülükleri**

- a) AFAD adına protokol kapsamında yapılacak çalışmaları AFAD Eğitim Dairesi Başkanlığının koordine etmesini sağlamak,
- b) MEB ile iş birliği içerisinde okulların yürüteceği afet ve acil durumlara ilişkin eğitici, aydınlatıcı ve bilgilendirici faaliyetleri desteklemek,
- c) MEB AKUB Ekiplerine yönelik arama kurtarma ve tahliye alanında özel ihtisas eğitim ve kurslar gerçekleştirmek,
- ç) MEB AKUB Ekiplerine imkanlar ölçüsünde ekipman ve malzeme desteği sağlamak,
- d) Kamuoyunun afet bilincinin artırılmasına yönelik ortak etkinlik ve projeler geliştirmek,
- e) 2022 Afet Tatbikat Yılı çerçevesinde, ulusal ve yerel düzeyde afet risk azaltma, planlama, müdahale ve iyileştirme alanlarında yürütülen politika ve strateji geliştirme çalışmaları kapsamında, okulların idari kadroları, öğretmenleri ile öğrencileri de içerecek şekilde tüm unsurlarıyla bilgilendirmek ve sürece katkı sunmalarını teşvik etmek,

- f) Eğitimci eğitimi, çalıştay ve seminerler ile MEB bünyesinde afet yönetimi alanında kalıcı ve sürdürülebilir bilgi birikimi ve kapasite inşa edilmesine destek olmak,
- g) Eğitim ve halkla ilişkiler faaliyetleri kapsamında kullanılacak yazılı, görsel, işitsel materyalin tasarım ve içeriğini hazırlamak ve MEB onayına sunmak.

## 5.2. MEB'in Yükümlülükleri

- a) MEB merkez teşkilatında Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü İşyeri Sağlık ve Güvenlik Birimi Daire Başkanlığı, taşra teşkilatında ise İl İSGB ile İlçe İSG Bürolarının protokol kapsamında yapılacak çalışmalarını koordine etmesini sağlamak,
- b) Toplumun afet farkındalığının artırılması ve hazırlık düzeyinin yükseltilmesi amacıyla AFAD'ın kamuoyuna yönelik yürüttüğü bilinçlendirme ve eğitim faaliyetleriyle uyumlu ve destekleyici nitelikte okullarda faaliyetler düzenlemesini sağlamak,
- c) Okul öncesi, ilköğretim ve ortaöğretim kademelerinde, afet farkındalığının artırılması amacıyla farklı derslere yönelik içeriklerin hazırlanmasını sağlamak,
- ç) Okullarda, acil durum planı ile risk azaltma belge ve projelerinin hazırlanması ve uygulanmasını sağlamak,
- d) Afet risklerini azaltabilmek için okullarda yapısal ve yapısal olmayan risklerin tespitinde ve azaltılmasını sağlayarak okulların afetler karşısında güvenli alanlar olmasını sağlamak,
- e) 2022 "Afet Tatbikat Yılı" kapsamında okullarda deprem, tahliye, yangın vb. tatbikatlarını AFAD Başkanlığı ile koordineli bir şekilde düzenlemek.

## 5.3. Ortak Yükümlülükler

İşbu Protokol kapsamında Taraflar;

- a) MEB ve AFAD uzmanları tarafından, her yıl Aralık ayında protokol kapsamında gerçekleştirilecek faaliyet ve çalışmaların detayının bulunduğu ortak yıllık çalışma planı hazırlamak,
- b) Planladıkları kurumsal ve toplum tabanlı eğitim, çalıştay, kurs, seminer, tatbikat, festival vb. faaliyetler ile tarafların yükümlülükleri arasında bahsedilen çalışmalarını bütçe ve idari imkânlar doğrultusunda gerçekleştirmek,
- c) Çevreye duyarlı toplum oluşturulması amacıyla, arama kurtarma ve tahliye faaliyetleri kapsamında kamp, doğa yürüyüşleri, doğa sporları gibi sosyal etkinlikler ve faaliyetler düzenlemek,
- ç) Ülke genelinde okulum afete hazır yarışması düzenlemek ve belgelendirmek,
- d) MEB ve AFAD tarafından geliştirilen proje, yarışma vb. faaliyetlerin duyurulması ve hazırlanan basılı/dijital, görsel, işitsel materyallerin hizmet binalarında görünür bir şekilde bulunmasını sağlamak,
- e) 2022 Afet Tatbikat Yılı çerçevesinde, ulusal ve yerel düzeyde ortak senaryolu uygulamalı tatbikatlar düzenlemek,
- f) Afet ve acil durumlara yönelik AFAD gönüllük çalışmalarının yaygınlaştırılmasını sağlamak,
- g) Okullarda oluşturulan afete hazırlık gibi kulüplerinin etkinliğinin ve verimliliğinin artırılmasını sağlamak,
- ğ) Okullarda afete hazırlık kulübü bünyesinde görev alan öğrencilere yönelik gönüllü afet lideri eğitimleri düzenlemek,
- h) Görsel, işitsel ve dijital ortamda yapılan yayınlar ile eğitim ve diğer faaliyetlerin kamuoyuna ulaştırılması ve okulların bilgilendirilmesi çalışmalarında kurumların birbirlerini desteklemesini sağlamak,

1) Görev alanlarına giren ve bu Protokol kapsamında yer almayan konularda mutabakata varılması halinde iş birliği yapmak.

#### **Madde 6 – Eğitim, Faaliyet ve Seminer**

- 6.1. Protokol kapsamında düzenlenecek kurs, uygulama seminerleri gibi eğitim faaliyetleri için yer ve zaman yıllık iş planına göre belirlenir.
- 6.2. Düzenlenen eğitim programlarının içeriğine uygun olarak başarı puanı belirlenecektir. Belirlenen puan ve üzeri puan alan adaylar başarılı sayılır.
- 6.3. Eğitim faaliyet programları, Millî Eğitim Bakanlığı Destek Hizmetleri Genel Müdürlüğü bünyesinde Merkez İSGB tarafından hazırlanır. Öğretmenlere yönelik düzenlenecek faaliyetlere ait eğitim ve faaliyet programları Millî Eğitim Bakanlığı onayından, öğrencilere yönelik düzenlenecek eğitim ve faaliyet programları Millî Eğitim Bakanlığı'nın ilgili Genel Müdürlüklerinin değerlendirmesinden sonra uygulanır.

#### **Madde 7 – Belgelendirme**

- 7.1. Eğitim ve uygulama seminerlerinin katılımcılarına MEB tarafından e-sertifika ve AFAD tarafından da ayrı bir belge düzenlenir.
- 7.2. Ortak belge verilmesi durumunda, AFAD tarafından verilecek sertifikanın sağ üst köşesinde MEB logosu, sol üst köşesinde AFAD logosu yer alır.

#### **Madde 8 - Protokolün Süresi ve Feshi**

- 8.1. Bu protokolün yürürlük süresi, imza tarihinden itibaren 5 (beş) yıldır.
- 8.2. Sürenin bitiminden üç ay önce tarafların karşılıklı mutabakatı koşuluyla bu protokol beşer yıllık süreler halinde uzatılabilir.
- 8.3. İşbu Protokol'ün yorumlanması ile ilgili her türlü ihtilaf; yürütülen projelerin herhangi bir nedenle durdurulması, mevzuatlarında zaman içerisinde Protokolün sürekliliğini engelleyen değişikliklerin ortaya çıkması gibi mücbir sebeplerle, yapılacak yazılı bildirimle, Taraflar işbu Protokolü tek taraflı olarak sona erdirmeye hakkına sahiptir.

#### **Madde 9 - Gizlilik**

- 9.1. Taraflar, protokol çerçevesinde elde edilmiş bilgi, belgeleri, soru ve cevapları, bilgi ve belgelerin kanunen açıkça yetkili kılınan merciler tarafından talep edilmesi hali müstesna olmak üzere gizli tutacağını, üçüncü şahıslara vermeyeceğini ve açıklamayacağını veya diğer tarafın yazılı muvafakati olmadan kullanılmayacağını kabul ve taahhüt eder. Bu yükümlülük, protokol sona erse dahi devam edecektir.

#### **Madde 10 - Uyuşmazlıkların Çözümü**

- 10.1. İşbu Protokolün uygulanmasından doğabilecek olan uyuşmazlıkların çözümü, bir Tarafın yazılı davetinin karşı Tarafa ulaşması ile başlayacak olan 1 (bir) ay süre ile yapacakları müzakereler ile giderilmesi esastır.
- 10.2. Uyuşmazlıkların müzakere yolu ile halli için uyuşmazlığa neden olan konu, Tarafların üst yöneticilerinin katılımı ile görüşülür ve alınan yazılı müşterek karara göre hareket edilir.
- 10.3. Anlaşmazlıkların çözümlenememesi durumunda; 659 sayılı "Genel Bütçe Kapsamındaki Kamu İdareleri ve Özel Bütçeli İdarelerde Hukuk Hizmetlerinin Yürütülmesine İlişkin Kanun Hükmünde Kararnamenin" 11. maddesine göre sulh yoluyla çözümlenecektir.

### Madde 11- Ek Protokol

- 11.1. İşbu Protokolün yürürlüğe girmesinden sonra taraflar arasında mutabakata varılan değişiklik ve ekler için Ek Protokoller tanzim edilebilir.
- 11.2. Yukarıdaki fıkralar kapsamında yapılacak ek protokollerin süresi ve geçerliliği işbu protokolün süre ve geçerliliğine tabidir.

### Madde 12 - Protokolün Devri

- 12.1. İşbu Protokole ait hak ve yükümlülükler üçüncü kişi ve kurumlara devredilemez.

### Madde 13 – Yürürlük

- 13.1. İşbu Protokol, Taraflardan en son imza edenin imza tarihinden itibaren yürürlüğe girer. On dört (14) madde ve altı (6) sayfadan ibaret olan işbu Protokol, Tarafların müşterek mutabakatları sonucunda ...../...../2022 tarihinde iki (2) nüsha olarak tanzim, kabul ve imza edilmiş olup, Protokol'ün bir sureti AFAD'a bir sureti de DHGM'ye verilmiştir. Her iki suret de aslının aynıdır.

### Madde 14 – Yürütme

- 14.1. Bu Protokol hükümlerini, Millî Eğitim Bakanı adına Destek Hizmetleri Genel Müdürü ve İçişleri Bakanlığı adına AFAD Başkanı yürütür.

T.C.  
İÇİŞLERİ BAKANLIĞI



Süleyman SOYLU  
Bakan

04.../3.../2022

T.C.  
MİLLÎ EĞİTİM BAKANLIĞI



Mahmut ÖZER  
Bakan

04.../8.../2022